ŽÁDOST O VYSTAVENÍ FAKTURY

Žádám o vystavení faktury od MDDM Brandýs nad Labem – Stará Boleslav pro zaměstnavatele k úhradě poukazu na tábor/kurz:

# Informace o zaměstnavateli:

|  |  |
| --- | --- |
| Název: |  |
| Adresa: |  |
| IČ/DIČ: |  |

**Informace o žadateli – zaměstnanci:**

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení: |  |
| Bydliště: |  |
| Osobní číslo: |  |
| E-mail: |  |
| Telefon: |  |

**Informace o táboře/kroužku a účastníkovi:**

|  |  |
| --- | --- |
| Název tábora/kroužku: |  |
| Termín tábora/kroužku: |  |
| Jméno a příjmení dítěte: |  |
| VS dítěte (viz přihláška): |  |
| Datum narození dítěte: |  |
| Částka k fakturaci: |  |

□ Fakturu zaslat elektronicky na e-mail \*

* Poštou na adresu \*
* Vyzvednu ji osobně v kanceláři MDDM Brandýs nad Labem – Stará Boleslav\*

\* Vybrané označte křížkem

Přesná formulace textu faktury, či specifického požadavku zaměstnavatele:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

V……………………………………………………… dne:………………………….

Podpis: ……………………………………………………..