

SMĚRNICE PRO STANOVENÍ ÚPLATY V MDDM Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

Stanovení výše úplaty se řídí vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, §12, ve znění poslední změny vyhlášky č. 111/2022 Sb., s účinností dnem 1. 9. 2022, v platném znění.

Úplata či jiné poplatky jsou určeny ředitelkou dle příslušných právních předpisů a finančních kalkulací. Úplata se řídí touto směrnicí MDDM.

Výše úplaty v zájmovém vzdělávání je stanovena dle:

- náročnosti materiálního vybavení zájmového vzdělávání
- kapacity účastníků s ohledem na náročnost zájmového vzdělávání
- nutných provozních nákladů organizace ve výši 30 % úplaty (energie, opravy, udržování, malba, pronájmy aj.)

Dle těchto kritérií je určena cena za zájmové vzdělávání stanovena pro jednotlivé činnosti MDDM ve školním roce. Konkrétní částky za jednotlivé zájmové útvary, tábory a další formy zájmového vzdělávání jsou uvedeny v nabídce činnosti Domu dětí a mládeže Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, na webových stránkách MDDM Brandýs nad Labem – Stará Boleslav a jsou platné pro daný školní rok.

Podmínkou účasti v zájmovém vzdělávání je odevzdaná přihláška a včasná úhrada za zájmové vzdělávání dle dané formy činnosti.

Při nezaplacení úplaty či jiného stanoveného poplatku do stanovené lhůty za zájmové vzdělávání bude účastník vyloučen ze zájmového vzdělávání.

Úplata za zájmové útvary:

Výše úplaty za jednotlivé zájmové útvary (kroužky) je zveřejňována v písemné nabídce činností Domu dětí a mládeže Brandýs nad Labem – Stará Boleslav v období před zápisem na daný školní rok, zpravidla na webu MDDM.

Úplata se hradí pololetně nebo za celý školní rok dle vůle účastníka nebo zákonného zástupce.

MDDM Brandýs nad Labem – Stará Boleslav garantuje realizaci 15 lekcí za pololetí. Počet garantovaných lekcí se může lišit, pokud časové období trvání zájmového útvaru je stanoveno odlišně od běžného zahájení a ukončení konání kroužků, anebo probíhá v jiném než pravidelném režimu
1x týdně.

Úplatu je možno provést přes Klientské centrum MDDM Brandýs nad Labem – Stará Boleslav (dále jen KC) nebo převodem na účet uvedený na přihlášce.

Úplatu za 1. pololetí pravidelné činnosti je nutné uhradit zpravidla do 14 dnů od přihlášení.

Platbu za 2. pololetí je nutné provést zpravidla do konce měsíce ledna příslušného školního roku, pokud není stanoveno jinak. Předpis platby na 2. pololetí je připravován hromadně nebo si ho může účastník vygenerovat v KC sám.

Pokud se účastník přihlásí v průběhu 1. nebo 2. pololetí, hradí platbu za počet celých měsíců, kdy se přihlásil/zahájil účast v kroužku, v daném pololetí.

Účastník se může odhlásit pouze v pololetí, a to písemnou formou nejdéle 14 dní před ukončením 1. pololetí. Při odhlášení ze zájmového útvaru se na základě písemné žádosti vrací platba za 2. pololetí, pokud je uhrazena. V tomto případě je podmínkou pro její vrácení vyplnění odhlašovacího formuláře (viz příloha) nebo vyplnění formuláře v KC. Důvodem k odhlášení jsou zpravidla zdravotní či jiné důvody (např. změna bydliště) doložené na odhlašovacím formuláři.

Dle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, § 11, v platném znění, je možné úplatu na základě písemně podané a kladně vyřízené žádosti v odůvodněných případech ředitelkou MDDM snížit nebo odpustit.

Úplata za jiné formy zájmového vzdělávání se řídí pravidly vypsány v nabídce, na propagačních materiálech a přihláškách na danou formu zájmového vzdělávání.

Platba zálohy, vrácení zálohy a storno poplatky za příměstské tábory:

Zálohu na příměstské tábory je nutné uhradit do 14 dnů od přihlášení na danou akci, pokud není stanoveno jinak. Tuto zálohu je možné vrátit celou do termínu 31. 3. v daném kalendářním roce. Po tomto termínu se záloha již nevrací. Vrací se ve výjimečných případech pouze na základě písemné žádosti s doložením vážných důvodů pro odhlášení (potvrzení od lékaře).

Storno poplatky za příměstské tábory se řídí těmito pravidly:

Rozhodujícím dnem pro stanovení storno poplatků je den písemného odhlášení z příměstského tábora. Níže uvedené stornopoplatky jsou vyčísleny níže z platby za každou přihlášenou osobu, která příměstský tábor zrušila:

po termínu 31. 3. – částka ve výši zálohy

- 29–14 dní před začátkem – záloha + 40 % z ceny doplatku
- 13–7 dní před začátkem – záloha + 60 % z ceny doplatku
- 6–0 dní před začátkem – 100 % z ceny za osobu

Po projednání s organizátorem akce může stornující sehnat za přihlášenou osobu náhradníka. V tomto případě bude možné na základě žádosti vrátit částku v plné výši.

Platba zálohy a storno poplatky za pobytové tábory a pobytové akce:

Zálohu na pobytové tábory a pobytové akce je nutné uhradit do 14 dnů od přihlášení na danou akci, pokud není stanoveno jinak. Tato záloha je nevratná. Zálohu je možné vrátit pouze na základě písemné žádosti s doložením vážných zdravotních důvodů pro odhlášení s doložením potvrzení od lékaře.

Storno poplatky za pobytové tábory a pobytové akce se řídí těmito pravidly:

Rozhodujícím dnem pro stanovení storno poplatků je den písemného odhlášení z tábora. Níže uvedené stornopoplatky jsou vyčísleny níže z platby za každou přihlášenou osobu, která tábor zrušila:

záloha je nevratná v plné výši

29–14 dní před začátkem – záloha + 40 % z ceny doplatku

13–7 dní před začátkem – záloha + 60 % z ceny doplatku

6–0 dní před začátkem – 100 % z ceny za osob

Po projednání s organizátorem akce může stornující sehnat za přihlášenou osobu náhradníka. V tomto případě bude možné na základě žádosti vrátit zaplacenou částku v plné výši.

Platba zálohy a vrácení zálohy, platba nákladů za akce zájmového útvaru:

V případě odhlášení účastníka z akce/soutěže zájmového útvaru ve lhůtě kratší než 7 pracovních dní, pokud není stanoveno jinak, bude:

- pokud je zaplacená záloha/platba, na základě písemné žádosti bude vrácena poměrná část s ohledem na již realizované náklady,
- pokud je účast bezplatná, ale již jsou uhrazeny DDM potřebné náklady na akci/soutěž, bude požadována úhrada těchto výdajů (např. startovné, jízdné).

Úplata za spontánní formu zájmového vzdělávání je stanovena v nabídce spontánní činnosti na daný školní rok.

Překážky na straně MDDM:

Poskytovatel může u konkrétní formy zájmové činnosti stanovit minimální počet účastníků. Pokud počet účastníků nedosáhne této hranice, je organizátor oprávněn danou akci zrušit. Příměstský tábor o jarních prázdninách týden před jeho začátkem, akci a kroužek nejpozději 3 dny před jeho zahájením. Smluvní vztah tak mezi MDDM a účastníkem končí ke dni zrušení. Účastníkovi v tomto případě pak náleží vratka 100 % ze zaplacené částky.

MDDM může zrušit tábor, kroužek a akci před jeho zahájením i z jiných objektivních důvodů. O této skutečnosti neprodleně informuje účastníka. Účastníkovi v tomto případě pak náleží vratka 100 % ze zaplacené částky.

- Pokud dojde ke zrušení kroužku v jeho průběhu, je účastníkovi vrácena poměrná část úplaty vypočítaná s ohledem na počet lekcí, které proběhly.
- Pokud dojde ke zrušení tábora nebo pobytové akce v jeho průběhu, je účastníkovi vrácena poměrná část úplaty vypočítaná s ohledem na smluvní závazky MDDM a vynaložené náklady.

Stanovování výše vrátky za ZÚ za mimořádných okolností

V případě mimořádných okolností ve středisku volného času se úplata poměrně vrací (nebo nepožaduje), není-li vzdělávání nahrazeno nebo neposkytuje-li se vzdělávání distančním způsobem. Úplata se tedy nepožaduje po účastnících nebo žácích zapsaných k činnostem, které neprobíhají nebo nemohou probíhat na dálku.

Mimořádnou okolností v organizaci se rozumí:

- havárie v objektech, kde zájmové vzdělávání probíhá trvajícím déle než 14 dní,
- uzavření objektu podložené usnesením Vlády ČR, MŠMT, KHS Středočeského kraje aj.,
- uzavření objektu podložené příkazem zřizovatele (Středočeský kraj),
- další nepředvídané mimořádné okolnosti.

Z výše uvedených důvodů bude účastníkům zájmového vzdělávání vypočtena a vrácena částka za tyto neodučené hodiny tzn. u zájmových útvarů, které neobnoví svou činnost v daném školním roce.

Z vypočtené částky k vrácení za zájmové útvary jsou odečteny povinné provozní výdaje (topení, elektřina, voda, hygienické potřeby, čisticí prostředky na úklid, opravy a udržování učeben, malování prostor, které je v určitých periodách nutné i z hygienických předpisů, úklid místností atd.) ve výši 30 %.

V tomto případě se částka vypočítá takto:

Z celkové doby školního roku (10 měsíců = 100 %) se vypočte poměrná část neodučených měsíců. Za neodučené měsíce se vyplatí 70% částky (30 % tvoří povinné provozní výdaje)

Příklady:

ZÚ XY – úplata za ZÚ je 1 000,- Kč – mimořádné okolnosti nastanou 11. března (do konce školního roku zbývá 3,5 měsíce)

- Výpočet neodučené části roku $3,5/10 = 35 \%$
- Výpočet vratky 35% roku x 70% částky = $0,35 \times 0,70 = 0,245$ zaokr. $0,25 = 25 \%$
- Účastníkovi bude vráceno $1000 \text{ Kč} \times 25 \% = 250 \text{ Kč}$

Pokud je určitému dítěti/žákovi/studentovi/účastníkovi nařízena karanténa a školské zařízení není uzavřeno, jedná se o jeho omluvenou nepřítomnost ve školském zařízení a úplata se hradí.

Společná ustanovení

Pokud ze závažných důvodů potřebuje účastník odklad platby formou splátkového kalendáře či jiného postupu, je možné podat ředitelce MDDM žádost s tímto požadavkem.

Ředitel má podle školského zákona pravomoc rozhodnout o snížení nebo prominutí úplaty v závislosti na situaci i v jiných případech.

Platnost této Směrnice je od 1. 1. 2023.

V Brandýse nad Labem dne _____

Bc. Klára Jurčíková ředitelka MDDM _____